

## آزمون کاردان های فنی ساختمان ( قوانین و مقررات )

۱) آیین نامه ماده ۲۸ قانون نظام مهندسی (تشکیلات حرفه ای کاردانهای فنی)

۲) ضوابط صدور و اعتبار گواهی قبولی

۳) پروانه اشتغال به کار کاردانی و تجربی

### ۱) آیین نامه ماده ۲۸ قانون نظام مهندسی (تشکیلات حرفه ای کاردانهای فنی)

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۷۹/۷/۳ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۰/۲۱۵۳۸ مورخ ۱۳۷۶/۱۱/۱۳ وزارت مسکن و شهرسازی و به استناد ماده (۲۸) قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان- مصوب ۱۳۷۴- آئین نامه تشکیلات حرفه ای کاردان های فنی را به شرح زیر تصویب نمود:

حسن حبیبی (معاون اول رئیس جمهور)

:: ماده (۲) کانون دارای شخصیت حقوقی و غیرانتفاعی بوده و تابع قوانین و مقررات مربوط به مؤسسات غیرانتفاعی می باشد و می تواند در شهرستانهای تابع هر استان دارای شعبه یا نمایندگی باشد.

:: ماده (۳) برای تشکیل کانون در هر استان وجود حداقل ۳۰ نفر کاردان فنی در رشته های مذکور در ماده (۱) این آئین نامه یا مرتبط با آن ضروری است.

:: ماده (۴) برای عضویت در کانون احراز شرایط زیر لازم است:

الف) دارا بودن مدرک کاردانی (فوق دیپلم) در رشته های موضوع ماده یک این آئین نامه.

ب) نداشتن محکومیت قطعی به محرومیت از اشتغال به کار در هنگام تقاضای عضویت

پ) ساکن آن استان بودن و حداقل شش ماه ممتد قبل از تسلیم درخواست عضویت، در حوزه استان مقیم باشد، بطوریکه فعالیت حرفه ای وی در آن استان متمرکز بوده و اقامت غالب وی در آن استان باشد.

ت) پرداخت ورودیه و حق عضویت سالانه طبق تعرفه های مصوب مربوط.

ث) تنظیم و تسلیم تقاضای عضویت، طبق فرم مخصوصی که در اختیار متقاضیان قرار می گیرد همراه با مدارک مقرر در فرم مذکور.

:: ماده (۵) به منظور تشکیل کانون در هر استان، وزارت مسکن و شهرسازی با همکاری سازمان نظام مهندسی ساختمان استان موظف است حداکثر ظرف ۳ ماه از تاریخ تصویب این آئین نامه اقدام به انتشار آگهی های لازم و ثبت نام واجدین شرایط و صدور کارت عضویت موقت بنماید.

:: ماده ۶) در هر استان که تعداد متقاضیان واجد شرایط به حد نصاب مقرر رسید وزارت مسکن و شهرسازی با همکاری سازمان نظام مهندسی ساختمان استان با رعایت مواد آتی اقدام به برگزاری انتخابات اولین هیأت مدیره کانون خواهد کرد. در دوره‌های بعدی، برگزاری انتخابات توسط هیأت مدیره کانون با همکاری سازمان نظام مهندسی ساختمان استان به شرح مندرج در مواد آتی این آئین‌نامه صورت خواهد گرفت.

:: ماده ۷) پس از پایان برگزاری اولین انتخابات کانون هر استان شروع به کار کرده و از آن پس وظایف عضو گیری و صدور کارت عضویت برای اعضای موجود و آتی و انجام سایر وظایف و تکالیف مربوطه با رعایت مفاد این آئین‌نامه به عهده هیأت مدیره کانون خواهد بود.

در دوره‌های بعد نیز به محض تأیید انتخابات از طرف هیأت نظارت، هیأت مدیره سابق موظف است کلیه اسناد، مدارک، دفاتر، اموال و دارایی کانون را رسماً طی صورتجلسه‌ای به هیأت مدیره جدید تحویل نماید.

:: ماده ۸) هر متقاضی نمی‌تواند بطور همزمان عضویت بیش از یک کانون را دارا باشد.

:: ماده ۹) در موارد زیر عضویت اعضا قطع می‌شود و در هر زمان، عللی که موجب قطع عضویت شده برطرف شود، بنابه تقاضای کتبی متقاضی عضویت او تجدید خواهد شد.

الف) «استعفا» از عضویت کانون.

ب) «اخراج» از کانون به موجب حکم شورای انتظامی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان .

پ) سلب هریک از شرایط عضویت موضوع ماده (۴) این آئین‌نامه.

:: ماده ۱۰) در استانهایی که بواسطه کافی نبودن تعداد متقاضیان واجد شرایط یا عدم ضرورت، کانون تشکیل نمی‌شود، به تشخیص وزارت مسکن و شهرسازی متقاضیان حوزه آن استان می‌توانند به عضویت کانون استان مجاوری که تشکیل و رسمیت یافته پذیرفته شوند.

:: ماده ۱۱) ارکان کانون متشکل از:

الف) مجمع عمومی.

ب) هیأت مدیره.

ج) شورای رابط.

د) بازرس.

ه) کمیته انتظامی.

الف) مجمع عمومی

:: ماده ۱۲) مجمع عمومی کانون از اجتماع تمامی اعضای کانون که دارای کارت عضویت «معتبر» باشند (اعم از اصالتاً یا وکالتاً) تشکیل می‌گردد.

تبصره- اعضای که حق رأی خود را «تفویض» می‌کنند باید کارت عضویت خود را ضمیمه برگه اعطای نمایندگی نمایند و نمی‌توانند جداگانه در رأی گیری شرکت کنند.

:: ماده ۱۳) جلسات مجمع عمومی بطور عادی سالی یکبار و بطور فوق‌العاده بنابه پیشنهاد هیأت مدیره یا بازرس یا ۱۵ نفر از اعضای کانون یا نظر وزارت مسکن و شهرسازی تشکیل می‌گردد. ماده ۱۴- دعوت به تشکیل مجمع عمومی باید حداقل

۱۵ روز قبل از تشکیل جلسه از طریق دعوتنامه ارسالی با پست سفارشی و یا آگهی در روزنامه کثیرالانتشار یا محلی صورت گیرد.

تبصره : اولین مجمع عمومی در تهران به دعوت وزارت مسکن و شهرسازی و در استانها به دعوت سازمان مسکن و شهرسازی استان به ترتیب فوق تشکیل می‌گردد.

:: ماده (۱۴) جلسات مجمع عمومی با حصول «اکثریت مطلق اعضا» اعم از اینکه شخصاً حضور یافته و یا به عضو دیگری نمایندگی داده باشند رسمیت خواهد یافت . در صورت عدم حصول اکثریت لازم جلسه بعد با حداقل ۱۵ روز فاصله تشکیل و با هر تعداد عضو شرکت کننده، جلسه «رسمیت» می‌یابد. تصمیمات مجمع عمومی با اکثریت نصف به علاوه یک آرا حاضر در جلسه (اصالتاً یا وکالتاً) معتبر خواهد بود.

تبصره- در مجامع عمومی که دستور کار جلسه، انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرسی می‌باشد احراز حد نصاب فوق‌الذکر ضروری نیست و انتخاب از طریق مراجعه مستقیم اعضای مجمع عمومی به صندوقها و با رأی مخفی انجام می‌شود.

:: ماده (۱۵) «مجمع عمومی» توسط هیأت رئیسه‌ای مرکب از رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شود. ریاست مجمع عمومی با رئیس هیأت مدیره خواهد بود و منشی و دو ناظر از، بین اعضای حاضر در جلسه با اکثریت نسبی آراء انتخاب خواهد شد. در اولین مجمع عمومی رئیس نیز انتخابی خواهد بود. مذاکرات مجمع در صورت جلسه‌ای توسط منشی درج و پس از امضای هیأت رئیسه مجمع عمومی یک نسخه آن به دبیرخانه نظام مهندسی استان و یک نسخه به سازمان مسکن و شهرسازی استان و یک نسخه به دبیرخانه کانون ارسال می‌شود.

:: ماده (۱۶) وظایف و اختیارات مجمع عمومی اعم از اینکه بطور عادی یا فوق‌العاده تشکیل شده باشد به شرح زیر است :

الف) انتخاب اعضای هیأت مدیره.

ب) انتخاب یا عزل بازرسی اصلی و علی‌البدل.

پ) بررسی گزارش عملکرد سالانه هیأت مدیره و اعلام نظر نسبت به آن.

ت) بررسی و تصویب ترازنامه سالانه کانون و بودجه پیشنهادی هیأت مدیره.

ث) تعیین و تصویب ورودیه و حق عضویت سالانه اعضا و سایر منابع درآمد کانون بر اساس پیشنهاد هیأت مدیره.

ج) اتخاذ تصمیم در مورد پرداخت حق‌الزحمه اعضای هیأت مدیره، شورای رابط و بازرسی.

چ) تعیین روزنامه کثیرالانتشار.

ح) بررسی گزارش فعالیت‌های حرفه‌ای، علمی و فرهنگی و تصویب پیشنهادات مربوط به آن.

خ) بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهادات واصله از سوی هیأت مدیره کانون، شورای رابط یا سازمان نظام مهندسی استان.

د) بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به سایر اموری که طبق قوانین و آئین‌نامه‌های مربوط به عهده و یا در صلاحیت مجمع عمومی است.

ب) هیأت مدیره

:: ماده (۱۷) هر کانون دارای هیأت مدیره‌ای خواهد بود که تعداد آن متناسب با تعداد اعضای کانون و به تفکیک رشته تا ۱۵۰ نفر از ۷ عضو و ۱۵۰ نفر تا ۱۰۰۰ نفر ۹ عضو و از ۱۰۰۰ نفر به بالاتر از ۱۱ عضو تشکیل می‌شود.

تبصره ۱ : در هیأت مدیره هر کانون، از هر رشته اصلی که حداقل ۷ عضو در کانون دارد باید لااقل یک نفر عضویت داشته باشد مگر آنکه در آن رشته داوطلب واجد شرایط وجود نداشته باشد. در این صورت به تعداد مورد نیاز از میان داوطلبان سایر رشته‌ها برحسب بیشترین آراء مکتسبه انتخاب می‌گردند.

تبصره ۲: هیأت مدیره در هر یک از رشته‌های اصلی یک عضو علی‌البدل خواهد داشت. چنانچه تعداد داوطلبان هر رشته کافی برای تعیین علی‌البدل نباشد، آن رشته فاقد عضو علی‌البدل در هیأت مدیره خواهد بود.  
:: ماده (۱۸) مدت عضویت در هیأت مدیره ۳ سال است و انتخاب مجدد آنان نیز بلامانع می‌باشد.  
:: ماده (۱۹) داوطلبان عضویت در هیأت مدیره کانون باید دارای شرایط زیر باشند:  
۱- تابعیت دولت جمهوری اسلامی ایران.  
۲- نداشتن فساد اخلاقی و مالی و عدم اعتیاد به مواد مخدر.  
۳- نداشتن پیشینه کیفری و عدم وابستگی به گروه‌های غیر قانونی  
۴- داشتن حسن شهرت اجتماعی و شغلی و تعهد عملی به احکام دین مبین اسلام.  
۵- داشتن حداقل ۹ سال سابقه کار مفید و عملی در رشته و حرفه مربوط (دارنده پروانه اشتغال به کار کاردانی پایه ۲).  
۶- فاقد «محکومیت انتظامی» از درجه ۳ به بالا از ۳ سال قبل از تاریخ اعلام داوطلبی.  
تبصره ۱: اقلیت‌های دینی رسمی از شرط تعهد عملی به احکام دین مبین اسلام مستثنا هستند.

تبصره ۲: احراز سابقه کار در اولین دوره انتخابات با وزارت مسکن و شهرسازی با همکاری سازمان نظام مهندسی استان خواهد بود و در دوره‌های بعد احراز آن وسیله شورای رابط و با نظارت سازمان نظام مهندسی استان به شرح مواد آتی انجام می‌شود.

تبصره ۳: چنانچه در هر رشته داوطلبی با سابقه مندرج در بند (۵) این ماده وجود نداشته باشد داشتن حداقل ۵ سال سابقه کار مفید و عملی (دارنده پروانه اشتغال به کار کاردانی پایه ۳) الزامی است.  
:: ماده (۲۰) برای انجام انتخابات هیأت مدیره، شورای رابط هر کانون عنوان هیأت اجرایی انتخابات را دارد. دو نفر از اعضای هیأت مدیره سازمان نظام مهندسی ساختمان استان به معرفی هیأت مدیره و یک نفر با معرفی رئیس سازمان مسکن و شهرسازی استان (در تهران وزارت مسکن و شهرسازی) وظیفه هیأت نظارت انتخابات استان را عهده‌دار خواهند بود.  
اعضای هیأت اجرایی نمی‌توانند نامزد عضویت در هیأت مدیره باشند.  
تبصره: در اولین دوره انتخابات، هیأت اجرایی انتخابات رأساً به وسیله وزارت مسکن و شهرسازی انتخاب می‌شوند.  
:: ماده (۲۱) جلسات هیأت اجرایی با حضور حداقل ۳ نفر و نماینده هیأت نظارت رسمیت یافته و تصمیمات آن با اکثریت آراء موافق معتبر می‌باشد.  
:: ماده (۲۲) هیأت اجرایی انتخابات پس از تشکیل موظف است ظرف یک هفته اقدامات زیر را انجام و به روش‌های مقتضی آنها را اعلام نماید:

(الف) اعلام شرایط عضویت در هیأت مدیره و مدارکی که داوطلب باید همراه تقاضای خود ارسال کند.  
(ب) تعیین مهلت قبول تقاضای نامزدی عضویت در هیأت مدیره که مدت آن نباید کمتر از ۱۰ روز از تاریخ انتشار آگهی باشد و تعیین نشانی و محل‌های ثبت نام .

(ت) اعلام روز و ساعت و محل‌های برگزاری انتخابات که باید در یک روز انجام شود.

(ث) تعیین و اعلام تعداد اعضای هیأت مدیره در استان مربوط.

:: ماده (۲۳) هیأت اجرایی موظف است با رعایت ماده (۲۰) این آئین‌نامه ظرف یک هفته از پایان مهلت ثبت‌نام جهت احراز شرایط داوطلبان از مراجع ذیربط استعلام و ظرف یک ماه از تاریخ مذکور اعم از اینکه پاسخ استعلام‌ها واصل شده یا نشده

باشد با اکثریت آراء نسبت به صلاحیت نامزدها اتخاذ تصمیم و نتیجه را به هیأت نظارت متقاضی اعلام نماید. افرادی که صلاحیت آنها رد شده است، می‌توانند ظرف مدت سه روز از تاریخ وصول نظریه، شکایت خود را بطور کتبی به هیأت نظارت تسلیم و رسید دریافت دارند. هیأت نظارت موظف است ظرف یک هفته پس از وصول شکایات به آنها رسیدگی و نظر قطعی خود را در مورد صلاحیت شاکیان و سایر داوطلبان به هیأت اجرایی انتخابات اعلام دارد. پس از تأیید فهرست نهایی نامزدها به وسیله هیأت نظارت، هیأت اجرایی فهرست مذکور را تکثیر و توزیع نموده و حداقل ده روز قبل از برگزاری انتخابات آن را در روزنامه محلی یا کثیرالانتشار یا از طریق مقتضی دیگر به اطلاع اعضاء برسند.

:: ماده (۲۴) هریک از اعضاء کانون می‌توانند با ارائه کارت عضویت همان استان به تمام یا هریک از نامزدها و حداکثر به تعداد اعضای اصلی هیأت مدیره رأی دهند. در صورتی که بیش از تعداد مذکور در ورقه رأی نوشته شود، اسامی اضافی از آخر حذف می‌شود و چنانچه اسامی افرادی غیر از داوطلبان اعلام شده، نوشته شود آن اسامی نیز حذف می‌گردد. تبصره: در اولین انتخابات، اعضای کانون با ارائه کارت موقت صادره از طرف وزارت مسکن و شهرسازی در انتخابات شرکت خواهند کرد.

:: ماده (۲۵) پس از خاتمه رأی گیری، هیأت اجرایی زیر نظر هیأت نظارت اقدام به شمارش آراء نموده و افرادی که با رعایت مفاد ماده (۱۸) و تبصره‌های آن دارای رأی بیشتر باشند به ترتیب در فهرست به عنوان اعضای اصلی و علی‌البدل تعیین شده و اسامی مذکور، صورتجلسه و به امضای اعضای هیأت اجرایی و نظارت رسیده و به وزارت مسکن و شهرسازی ارسال می‌گردد تا پس از تأیید جهت اطلاع اعضاء به نحو مقتضی اعلام و کلیه مدارک مربوط به انتخابات به دبیرخانه کانون ارسال و وظیفه هیأت اجرایی و نظارت خاتمه می‌یابد.

:: ماده (۲۶) هیأت مدیره که از اعضای اصلی تشکیل می‌شود در اولین جلسه از بین خود یک رئیس و یک نایب رئیس و یک دبیر خزانهدار برای مدت یک سال انتخاب می‌کند. انتخاب مجدد اعضای هیأت رئیسه در سال‌های بعد بلامانع است. رئیس هیأت مدیره رئیس کانون استان نیز می‌باشد.

:: ماده (۲۷) جلسات هیأت مدیره حداقل ماهی دوبار تشکیل و با حضور اکثریت اعضا رسمیت یافته و تصمیمات هیأت مدیره بر حسب تعداد اعضای اصلی (۷،۹،۱۱ نفر) به ترتیب با ۴، ۵ و ۶ رأی معتبر خواهد بود. اعضای علی‌البدل می‌توانند بدون داشتن حق رأی در کلیه جلسات هیأت مدیره شرکت نمایند.

تبصره: در صورت فوت، استعفا یا سلب صلاحیت قانونی هر یک از اعضای هیأت مدیره یا غیبت غیر موجه ۴ جلسه متوالی یا ۸ جلسه متناوب در مدت شش ماه عضو مذکور مستعفی شناخته شده و از عضو علی‌البدل به عنوان عضو اصلی دعوت به عمل خواهد آمد.

:: ماده (۲۸) اختیارات و وظایف هیأت مدیره به شرح زیر است:

- ۱- برنامه‌ریزی به منظور جلب مشارکت افرادی که در امور حرفه‌ای موضوع این آیین‌نامه فعالیت دارند.
- ۲- ارتقاء دانش فنی و کیفیت کار شاغلان در بخش‌های کاردان فنی مربوط به ساختمان از طریق ایجاد پایگاه‌های علمی، فنی، آموزشی و انتشارات.
- ۳- دفاع از حقوق اجتماعی و حیثیت حرفه‌ای اعضاء و تشویق و حمایت از فعالیت‌های با ارزش آنها.
- ۴- تنظیم روابط بین کاردانه‌های فنی با صاحبان حرفه‌های مهندسی ساختمان موضوع قانون نظام مهندسی ساختمان و سازمانهای نظام مهندسی ساختمان.
- ۵- تنظیم روابط بین کاردانه‌های فنی با کارفرمایان.
- ۶- همکاری با مراجع استان در هنگام بروز سوانح و بلایای طبیعی

- ۷- تهیه و تنظیم برنامه‌ها و بودجه و ترازنامه سالانه کانون و ارائه آن به مجمع عمومی جهت تصویب.
- ۸- تهیه و تصویب نظام‌نامه اداری، تشکیلاتی، مالی و داخلی کانون.
- ۹- تنظیم امور اداری و مالی کانون طبق مقررات و نظام‌های مربوط.
- ۱۰- تعیین میزان ورودیه و حق عضویت سالانه اعضاء و ارائه آن به مجمع عمومی جهت تصویب.
- ۱۱- افتتاح حساب بانکی به نام کانون نزد بانکها و برداشت از این حسابها جهت انجام امور کانون و پرداخت هزینه‌ها.
- ۱۲- تعیین امضاء یا امضاهای مجاز به منظور برداشت از حسابهای بانکی، امضای قراردادهای، اسناد و اوراق تعهدآور، اقامه دعوی و صلح و سازش و انتخاب وکیل.
- ۱۳- همکاری در برگزاری آزمونهای موضوع قانون نظام مهندسی ساختمان و این آئین‌نامه‌ها.
- ۱۴- ایجاد تسهیلات لازم به منظور بازآموزی یا آموزش‌های لازم حرفه‌ای.
- ۱۵- فعالیت و ایجاد تسهیلات برای ارتقاء دانش فنی و حرفه‌ای آنها.
- ۱۶- انتشار خبرنامه.
- ۱۷- انجام مشورت و کسب رهنمودهای لازم از سازمان نظام مهندسی ساختمان استان در زمینه‌های آموزشی، حرفه‌ای و فنی.
- ۱۸- ارسال شکایات واصله به شورای انتظامی استان و همکاری با شورای مذکور.
- ۱۹- اجرای وظایفی که از طرف وزارت مسکن و شهرسازی در جهت نیل به اهداف قانون نظام مهندسی ساختمان به عهده کانون گذاشته می‌شود.
- ۲۰- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت اعلام آگهی‌ها و اعلامیه‌های کانون.
- ۲۱- ایجاد شعبه یا نمایندگی در شهرستانهای استان.

پ) شورای رابط

:: ماده (۲۹) به منظور ایجاد هماهنگی و انسجام بیشتر بین حرفه مهندسی و سایر حرفه‌های وابسته به آن و همکاری بین سازمانهای نظام مهندسی ساختمان استان و کانون کاردانهای فنی ساختمان شورایی به نام شورای رابط متشکل از ۵ عضو، دو نفر از اعضای هیأت مدیره کانون به معرفی هیأت مدیره کانون، دو نفر از اعضای هیأت مدیره سازمان نظام مهندسی استان به معرفی هیأت مدیره سازمان و یک نفر نماینده وزارت مسکن و شهرسازی استان در هر کانون تشکیل می‌گردد.

تبصره: مدت تصدی اعضای مذکور ۳ سال است و تجدید انتخاب آنها بلامانع است.

:: ماده (۳۰) وظایف شورای رابط

- ۱- همکاری و هماهنگی با هیأت مدیره کانون جهت ایجاد ارتباط مناسب حرفه‌ای بین اعضای کانون و سازمان مهندسی استان.
- ۲- همکاری و هماهنگی با هیأت مدیره کانون جهت برگزاری دوره‌های بازآموزی و ایجاد امکانات و تسهیلات آموزشی برای اعضای کانون.
- ۳- ارائه برنامه و نظرات مشورتی به هیأت مدیره در نحوه راهبرد کانون و ارائه گزارش به هیأت مدیره سازمان نظام مهندسی استان و سازمان مسکن و شهرسازی استان.
- ۴- نظارت بر نحوه عملکرد اعضاء و هیأت مدیره کانون و ارائه گزارش به هیأت مدیره سازمان نظام مهندسی استان و سازمان مسکن و شهرسازی استان.

:: ماده (۳۱) جلسات شورای رابط حداقل هر دو ماه یکبار تشکیل و تصمیمات آن با (۳) رأی معتبر خواهد بود.

(ت) بازرس (بازرسان)

:: ماده (۳۲) هر کانون برحسب تعداد اعضاء تا ۱۵۰ نفر عضو یک بازرس اصلی و یک بازرس علی‌البدل و بیش از آن دو بازرس اصلی و یک بازرس علی‌البدل خواهد داشت که هم زمان با انجام انتخابات هیأت مدیره وسیله مجمع عمومی از بین اعضای کانون برای مدت ۳ سال انتخاب می‌گردند و انتخاب مجدد آنها بلامانع است.

تبصره: در مورد داوطلبان تصدی بازرسی کانون به همان شیوه انتخاب داوطلبان برای اعضای هیأت مدیره عمل می‌گردد.

:: ماده (۳۳) وظایف و اختیارات بازرس (بازرسان) به شرح زیر تعیین می‌شود:

۱- اظهارنظر درباره صحت صورت‌داریها و صورتحساب‌های دوره عملکرد و ترازنامه‌هایی که هیأت مدیره برای ارائه به مجمع عمومی تهیه نموده است و تهیه گزارش و تسلیم آن به هیأت مدیره حداقل ۱۵ روز قبل از تشکیل مجمع عمومی.

۲- اظهارنظر درباره صحت مطالب و گزارش‌ها و اطلاعاتی که هیأت مدیره برای مجمع عمومی تهیه نموده است.

۳- اظهارنظر در مورد اقدامات و عملکرد هیأت مدیره و ارائه آن به مجمع عمومی.

۴- بازرس یا بازرسان با اطلاع هیأت مدیره حق دارند در هر موقع هرگونه رسیدگی و بازرسی لازم را انجام داده و اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به کانون را از هیأت مدیره مطالبه و مورد رسیدگی قرار دهند. این رسیدگی نباید به گونه‌ای باشد که موجب وقفه در عملیات جاری شود.

(ث) کمیته انتظامی

:: ماده (۳۴) در هر کانون کمیته‌ای تحت عنوان کمیته انتظامی متشکل از ۳ نفر، یک نفر به انتخاب هیأت مدیره کانون از بین اعضای کانون، یک نفر به انتخاب شورای رابط و یک نفر به انتخاب شورای انتظامی نظام مهندسی ساختمان استان تشکیل می‌شود، کمیته مذکور در ارتباط با تخلفات انضباطی و انتظامی اعضای کانون با شورای انتظامی استان همکاری و انجام وظیفه می‌نماید.

کمیته انتظامی پس از وصول شکایت و یا با دریافت اعلامیه شورای انتظامی استان اقدام به تشکیل پرونده و رسیدگی مقدماتی نموده و حسب مورد از محل بازدید و از اظهارات شاکی و متشکی‌عنه و سایر اشخاصی که با موضوع شکایت ارتباط دارند صورت مجلس و گزارش تهیه کرده و سپس نظر خود را مبنی بر رد و یا ورود شکایت، پرونده تکمیل شده را جهت بررسی و اتخاذ تصمیم به شورای انتظامی استان ارسال می‌دارد. تصمیمات کمیته انتظامی با ۲ رأی موافق معتبر است.

:: ماده (۳۶) به منظور ایجاد تمرکز و انسجام بیشتر بین کانونهای استان و بهره برداری از تجارب و رفع ابهامات و مشکلات موجود در هر استان، وزارت مسکن و شهرسازی با همکاری شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی می‌تواند در فواصل زمانی مناسب (حداکثر یک بار در سال) ترتیب گردهمایی اعضای هیأت مدیره کانونها را فراهم آورد.

## ۲) ضوابط و دستورالعمل صدور و اعتبار گواهی قبولی آزمونهای حرفه‌ای مهندسان و کاردانهای فنی ساختمان

ضوابط و دستورالعمل صدور و اعتبار گواهی قبولی آزمونهای حرفه‌ای مهندسان و کاردانهای فنی ساختمان به شرح زیر و به شماره ۱۱۹۵۵/۴۲۰ مورخ ۸۴/۴/۲۶ به سازمانهای مسکن و شهرسازی استانهای سراسر کشور ابلاغ گردیده است. براساس این دستورالعمل صدور گواهی قبولی جهت متقاضیان اخذ پروانه اشتغال بکار در هر استان توسط سازمان مسکن و شهرسازی استان و مطابق ضوابط مطروحه در دستورالعمل انجام می‌پذیرد.

گواهی قبولی مهندسین (به غیر از رشته معماری) و کاردانهای فنی ساختمان در صورت احراز شرایط شرکت در آزمون به مدت دو سال از تاریخ برگزاری آزمون، جهت اخذ یا ارتقاء پایه پروانه اشتغال بکار دارای اعتبار می‌باشد.

گواهی قبولی مهندسین (به غیر از رشته معماری) و کاردانهای فنی ساختمان در صورت احراز شرایط شرکت در آزمون در صورتی که از تاریخ آزمون بیش از دو سال و حداکثر چهار سال گذشته باشد به شرح زیر بررسی خواهد شد:

الف) در آزمون حرفه‌ای مهندسان رشته‌های شهرسازی، مکانیک، برق، نقشه‌برداری و ترافیک در صورت اثبات به فعالیت در حرفه و ارائه مدارک مستند از زمان آزمون تا تاریخ مراجعه، اعتبار گواهی قبولی قابل تمدید خواهد بود.

ب) در آزمون کاردانهای فنی ساختمان کلیه رشته‌ها در صورت اثبات به فعالیت در حرفه و ارائه مدارک مستند از زمان آزمون تا تاریخ مراجعه، اعتبار گواهی قبولی قابل تمدید خواهد بود.

ج) در آزمون حرفه‌ای مهندسان رشته عمران (نظارت) در صورت اثبات به فعالیت در حرفه و ارائه مدارک مستند از زمان آزمون تا تاریخ مراجعه، اعتبار گواهی قبولی صرفاً در بخش نظارت آزمون قابل تمدید خواهد بود.

د) در آزمون حرفه‌ای مهندسان رشته عمران (محاسبات)، در صورت شرکت و قبولی در آزمون مصاحبه حضوری اعتبار گواهی قبولی قابل تمدید خواهد بود.

در آزمون حرفه‌ای مهندسان رشته معماری، قبولی هر بخش از آزمون (تستی، ترسیمی یا طراحی) در صورت احراز شرایط شرکت در آزمون به مدت دو سال بعد از تاریخ آزمون دارای اعتبار می‌باشد. در صورتی که متقاضی در این مدت قبولی تمامی بخشهای لازم را در یک دوره یا دوره‌های جداگانه آزمون کسب نماید می‌تواند جهت اخذ یا ارتقاء پروانه اشتغال بکار مهندسی اقدام نماید.

در آزمون حرفه‌ای مهندسان رشته معماری، در مواردی که از قبولی بخش یا بخشهایی از آزمون بیش از دو سال و حداکثر چهارسال گذشته باشد و متقاضی در این مدت، قبولی تمامی بخشهای لازم را کسب نموده باشد در صورت اثبات به فعالیت در حرفه و ارائه مدارک مستند از زمان قبولی آن بخش از آزمون تا تاریخ مراجعه، اعتبار گواهی قبولی قابل تمدید خواهد بود.

تذکره ۱: تمدید اعتبار قبولی هر بخش از آزمون معماری به شرط احراز شرایط شرکت در آزمون همان بخش قابل بررسی خواهد بود. در غیر این صورت قبولی آن بخش از آزمون کان لم یکن تلقی می‌شود.

تذکره ۲: با تعیین ضوابط جدید جهت آزمون رشته معماری، دستورالعمل جدید جایگزین دستورالعمل فعلی خواهد شد.

تبصره ۱: فعالیت در حرفه با تحقق شرایط ذیل قابل اثبات خواهد بود:

ارائه مدارک مستند به سازمان نظام مهندسی ساختمان استان محل عضویت برای مهندسان و کانون کاردانهای فنی ساختمان استان برای کاردانها

بررسی و تأیید سوابق توسط سازمان نظام مهندسی ساختمان استان یا کانون کاردانه‌های فنی ساختمان استان (حسب مورد) تصویب سوابق کار توسط سازمان مسکن و شهرسازی استان

تبصره ۲: گواهی قبولی‌های تمدیدشده صرفاً تا دو ماه بعد از تاریخ صدور گواهی تمدید، معتبر خواهند بود.

درخصوص قبول‌شدگان آزمونهای حرفه‌ای مهندسان رشته‌های شهرسازی، معماری (بخش تستی)، مکانیک، برق، نقشه‌برداری و ترافیک مورخ اسفندماه ۸۲ و بعد از آن که حدنصاب پایه بالاتر (مطابق جداول زیر) در همان آزمون را کسب نموده‌اند صرفاً در صورت درخواست متقاضی و احراز شرایط شرکت در همان آزمون (مطابق موارد مذکور در ذیل) امکان صدور گواهی قبولی در پایه بالاتر وجود خواهد داشت.

تذکره ۱: در صورت عدم احراز تمامی شرایط مربوط به آزمون حتی در صورت کسب حدنصاب لازم جهت پایه مورد درخواست امکان صدور گواهی قبولی در پایه بالاتر وجود نخواهد داشت.

تذکره ۲: درخواست متقاضی صرفاً در صورت ارائه درخواست در زمان اعتبار آزمون (دو سال بعد از تاریخ آزمون) قابل بررسی خواهد بود.

درخصوص قبول‌شدگان آزمونهای حرفه‌ای مهندسان رشته عمران در بخش‌های نظارت و محاسبات به علت متفاوت بودن دفترچه سئوالات آزمون در پایه‌های مختلف امکان مقایسه بین نمره اخذ شده در یک پایه و حدنصاب پایه‌های بالاتر وجود ندارد و قبولی هر داوطلب صرفاً در پایه قبولی معتبر خواهد بود.

درخصوص قبول‌شدگان آزمونهای کاردانه‌های فنی ساختمان رشته‌های معماری، عمران، مکانیک، برق و نقشه‌برداری مورخ شهریورماه ۸۳ و بعد از آن که حدنصاب پایه بالاتر (مطابق جداول شماره ۵ الی ۸) در همان آزمون را کسب نموده‌اند صرفاً در صورت درخواست متقاضی و احراز شرایط شرکت در همان آزمون (مطابق موارد مذکور در تبصره ۳) امکان صدور گواهی قبولی در پایه بالاتر وجود خواهد داشت.

تذکره ۱: در صورت عدم احراز تمامی شرایط مربوط به آزمون حتی در صورت کسب حدنصاب لازم جهت پایه مورد درخواست امکان صدور گواهی قبولی در پایه بالاتر وجود نخواهد داشت.

تذکره ۲: درخواست متقاضی مشمول ردیف ۷ صرفاً در صورت ارائه درخواست در زمان اعتبار آزمون (تا دو سال بعد از تاریخ آزمون) قابل بررسی خواهد بود.

درخصوص قبول‌شدگان آزمونهای حرفه‌ای مهندسان و کاردانه‌های فنی ساختمان سال ۷۱ و بعد از آن که اطلاعات آنها در لوح فشرده ارسالی طی نامه شماره ۴۰۱/۷۱۹۰۰ مورخ ۸۳/۱۲/۲۴ و نسخه‌های ارسالی بعدی این دفتر موجود باشد در صورت انتقال به استان دیگر، سازمان محترم مسکن و شهرسازی استان مقصد می‌تواند به استناد اطلاعات لوح فشرده گواهی قبولی در آزمون با امضاء رئیس سازمان جهت درج در پرونده متقاضی صادر نموده و رونوشت گواهی مذکور را جهت اطلاع به سازمان‌های مسکن و شهرسازی و نظام مهندسی ساختمان استان مبدأ (استان محل آزمون و استان محل اخذ پروانه اشتغال بکار قبلی متقاضی) ارسال نماید. (فرم شماره ۶ مربوط به رشته مهندسی معماری، فرم شماره ۷ مربوط به سایررشته‌های مهندسی، فرم شماره ۸ مربوط به کلیه رشته‌های کاردانی)

تذکره ۱: قبولی شرکت‌کنندگان پایه های ۱ و ۲ آزمونهای حرفه ای مهندسان مورخ ۸۰/۰۴/۲۸ و ۸۱/۰۱/۲۲ در تمامی پایه ها صرفاً دربخش نظارت می باشد.

تبصره ۳: شرایط شرکت درآزمونهای حرفه ای مهندسان وکاردانه‌های فنی ساختمان مورخ ۸۰/۰۴/۲۸ وبعدازان بشرح زیر می باشد:

درخصوص آزمونهای حرفه ای مهندسان مورخ بهمن ماه ۸۳ صرفاًقبولی شرکت کنندگانی که شرایط شرکت درآزمون به شرح زیر را احراز نموده اند و سنوات آنها تا پایان شهریورماه ۸۴ تکمیل می شود مورد تأیید می باشد

الف) قبولی شرکت کنندگانی که اولین مدرک مهندسی آنان کارشناسی مورخ ۷۲/۱۱/۲۸ ، کارشناسی ارشد مورخ ۷۳/۱۱/۲۸ یادگتری مورخ ۷۴/۱۱/۲۸ یا قبل از آن باشد در صورت احراز سنوات لازم مطابق جدول ذیل.

ب) قبولی شرکت کنندگانی که تاریخ اخذ اولین مدرک آنان کارشناسی ، کارشناسی ارشد یادگتری بعد از تاریخ های فوق الذکر بوده و تا تاریخ ۸۳/۱۰/۲۰ پروانه اشتغال بکار خود را در پایه پایین تر اخذ کرده باشند در صورت احراز سنوات لازم مطابق جدول ذیل.

ج) قبولی شرکت کنندگانی که تاریخ اخذ اولین مدرک آنان کارشناسی ، کارشناسی ارشد یادگتری بعد از تاریخ های فوق الذکر باشد و دارای پروانه اشتغال بکار نباشند در صورت شرکت در آزمون پایه سه و تکمیل سنوات لازم جهت پایه سه مطابق جدول ذیل.

پایه يك	پایه دو	پایه سه	مقطع تحصیلی	ردیف	آزمون حرفه ای
۱۲ سال	۷ سال	۳ سال	کارشناسی	۱	مهندسان
۱۱ سال	۶ سال	۲ سال	کارشناسی ارشد	۲	
۱۰ سال	۵ سال	۱ سال	دکتری	۳	

درخصوص آزمونهای حرفه ای مهندسان مورخ شهریورماه ۸۳ و قبل از آن ، صرفاًقبولی شرکت کنندگانی که سنوات آنها مطابق جدول فوق تا پایان تاریخهای مندرج در جدول شماره (۳) تکمیل شود مورد تأیید می باشد.

درخصوص آزمونهای کاردانه های فنی ساختمان مورخ شهریورماه ۸۳ و قبل از آن ، صرفاًقبولی شرکت کنندگانی که سنوات آنها مطابق جدول زیر تا پایان تاریخهای مندرج در جدول شماره (۳) تکمیل شود مورد تأیید می باشد.

پایه يك	پایه دو	پایه سه	مقطع تحصیلی	ردیف	آزمون حرفه ای
۱۵ سال	۹ سال	۵ سال	دارندگان مدارك فني مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	۱	کاردانه های فنی ساختمان
۱۶ سال	۱۰ سال	۶ سال	دارندگان مدارك فني مورد تأیید سایر وزارتخانه ها و موسسات دولتی	۲	

تبصره ۴: حدنصابهای آزمونهای حرفه ای مهندسان و کاردانه های فنی ساختمان از تاریخ اسفندماه ۸۲ بعد به شرح زیر می

باشد:

حدنصاب های آزمون حرفه ای مهندسان مورخ ۱۴/۱۲/۸۳			
رشته	پایه	نمره حدنصاب قبولی	کل امتیاز
معماری	یک	۳۵	۱۰۰
	دو	۳۵	
	سه	۳۵	
مکانیک	یک	۶۰	۱۰۰
	دو	۵۵	
	سه	۵۰	
برق	یک	۵۰	۱۰۰
	دو	۴۵	
	سه	۴۰	

حدنصاب های آزمون حرفه ای مهندسان مورخ ۵/۶/۸۳			
رشته	پایه	نمره حدنصاب قبولی	کل امتیاز
شهرسازی	یک	۶۰	۱۰۰
	دو	۵۵	
	سه	۵۰	
نقشه برداری	یک	۵۵	۱۰۰
	دو	۵۰	
	سه	۴۵	
ترافیک	یک	۶۰	۱۰۰
	دو	۵۵	
	سه	۵۰	

حدنصاب های آزمون کاردانه های فنی ساختمان مورخ ۵/۶/۸۳			
کل امتیاز	نمره حدنصاب قبولی	پایه	رشته ها
۱۰۰	۶۰	یک	معماری
	۵۵	دو	عمران مکانیک
	۵۰	سه	برق نقشه برداری

حدنصاب های آزمون حرفه ای مهندسان مورخ ۱۵/۱۱/۸۳			
رشته	پایه	نمره حدنصاب قبولی	کل امتیاز

معماري	يك	۵۰	۱۰۰
	دو	۴۵	
	سه	۴۰	
مكانيك	يك	۵۰	۱۰۰
	دو	۴۵	
	سه	۴۰	
برق	يك	۵۰	۱۰۰
	دو	۴۵	
	سه	۴۰	

## دفتر تدوين و ترويج مقررات ملي ساختمان

### ۳) پروانه اشتغال به کار کاردانی و تجربی

ماده ۲۶ - برای دارندگان مدرک تحصیلی کاردانی فنی، دیپلم فنی و همچنین معماران تجربی در صورت قبول شدن در آزمون علمی و عملی مربوط در یکی از رشته‌های موضوع قانون حسب مورد پروانه اشتغال در سه درجه پایه (۳)، پایه (۲) و پایه (۱) به شرح زیر صادر میشود:

الف) برای دارندگان مدرک کاردانی فنی مورد تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی در یکی از رشته‌های موضوع قانون با: داشتن (۵) سال سابقه کار و تجربه مفید پس از دریافت مدرک کاردانی رشته مربوط، پروانه اشتغال به کار کاردانی پایه (۳) جهت ارتقاء از پایه (۳) به پایه (۲) داشتن (۴) سال و از پایه (۲) به پایه (۱) داشتن (۶) سال سابقه کار در پایه قبلی و موفقیت در آزمون مربوط ضروری است.

ب) برای دارندگان مدرک کاردانی فنی سایر وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی در یکی از رشته‌های موضوع قانون با: داشتن (۶) سال سابقه کار و تجربه مفید پس از دریافت مدرک کاردانی در رشته مربوط، پروانه اشتغال به کار کاردانی پایه (۳)،

جهت ارتقاء از پایه (۳) به پایه (۲) داشتن (۴) سال و از پایه (۲) به پایه (۱) داشتن (۶) سال سابقه کار در پایه قبلی و موفقیت در آزمون مربوط ضروری است.

پ) برای دارندگان مدرک دیپلم فنی در یکی از رشته های موضوع قانون با: - داشتن (۷) سال سابقه کار و تجربه مفید پس از دریافت دیپلم در رشته مربوط، پروانه اشتغال به کار تجربی پایه (۳). - جهت ارتقاء از پایه (۳) به پایه (۲) داشتن (۵) سال و از پایه (۲) به پایه (۱) داشتن (۶) سال سابقه کار در پایه قبلی و موفقیت در آزمون مربوط ضروری است.

ت) برای دارندگان سایر مدارک تحصیلی و معماران تجربی در یکی از رشته های موضوع قانون با: - داشتن (۸) سال سابقه کار و تجربه مفید بر اساس مدارک تحصیلی و تجربی در رشته مربوط، پروانه اشتغال به کار تجربی پایه (۳). - جهت ارتقاء از پایه (۳) به پایه (۲) داشتن (۵) سال و از پایه (۲) به پایه (۱) داشتن (۶) سال سابقه کار در پایه قبلی و موفقیت در آزمون مربوط ضروری است.

تبصره - سابقه و تجربه مفید حسب گواهیها و مدارک مندرج در ماده (۶) این آئیننامه و سایر مستندات مورد قبول وزارت مسکن و شهرسازی احراز میشود.

:: متقاضیان موضوع این فصل از آئیننامه باید تقاضای کتبی خود را همراه با مدارک زیر در تهران به وزارت مسکن و شهرسازی و در استانها به سازمان مسکن و شهرسازی استان تسلیم نمایند:

الف) تصویر مصدق مدرک تحصیلی که به تأیید مراجع ذیصلاح رسیده است و در مورد کاردانهها با تعیین و تصریح رشته و گرایش آن.

ب) گواهی سابقه و تجربه مفید به شرح مذکور در ماده (۶) این آئیننامه.

پ) ارائه مدرک قبولی در آزمون علمی و عملی.

ت) فتوکپی کارت کد اقتصادی متقاضی.

ث) فیش بانکی مربوط به پرداخت عوارض صدور پروانه اشتغال.

ج) مدارک عضویت در تشکل حرفهای مربوط، در صورت تأسیس تشکیلات مذکور.

چ) ارائه مدرک هویت به ترتیبی که در فرم تقاضا قید شده است.

ح) سایر مدارکی که ارائه آنها به موجب قوانین و مقررات مصوب ضروری است.

:: نحوه برگزاری آزمون و سئوالات علمی و تجربی و عنداللزوم مصاحبه حضوری در سراسر کشور یکسان و متحدالشکل میباشد. سئوالات به صورت کتبی به وسیله وزارت مسکن و شهرسازی تهیه و در اختیار سازمانهای مسکن و شهرسازی استان قرار میگردد، تا با نظارت مستقیم و همکاری نظام مهندسی استان آزمون برگزار شود. تصحیح اوراق و اعلام اسامی پذیرفتهشدگان و عنداللزوم انجام مصاحبه حضوری در تهران با وزارت مسکن و شهرسازی و در استانها با سازمان مسکن و شهرسازی استان است. پس از تأسیس تشکیلات حرفه ای، در برگزاری آزمونها از همکاری تشکیلات مذکور استفاده خواهد شد.

:: به منظور تعیین حدود صلاحیت حرفه ای و ظرفیت اشتغال کارداناها و معماران تجربی، فعالیتهای فنی مهندسی در بخش اجرای ساختمان بر اساس پیچیدگی عوامل و حجم کار و موقعیت جغرافیایی به سه گروه "الف"، "ب" و "ج" تقسیم میشود. سپس با توجه به پایه پروانه اشتغال و مدرک تحصیلی و سوابق کار حرفه ای و توانایی متقاضی و سایر عوامل مؤثر، حدود صلاحیت و ظرفیت اشتغال دارنده پروانه اشتغال طبق دستورالعملی که به وسیله وزارت مسکن و شهرسازی تهیه و ابلاغ میشود تعیین و در پروانه اشتغال درج میشود.

:: مدت اعتبار پروانه اشتغال به کار کاردانی یا کار تجربی (۳) سال است و در انقضای مدت، در صورت وجود شرایط لازم قابل تمدید است.

:: کلیه امور مربوط به پروانه اشتغال اعم از فقدان اعتبار، یا معلق شدن اعتبار و سایر موارد از جمله تفویض اختیار در مورد صدور غیر اینها تابع مقررات مصوب مربوط به دارندگان پروانه اشتغال به کار مهندسی است.

:: مرجع و نحوه رسیدگی به تخلفات حرفه ای و انضباطی دارندگان پروانه اشتغال به کار کاردانی و تجربی نیز مانند دارندگان پروانه اشتغال به کار مهندسی است، لکن پس از تأسیس تشکیلات حرفهای مربوط، شورای انتظامی استان و مرجع تجدیدنظر با همکاری و هماهنگی تشکیلات مذکور اقدام خواهند کرد و موارد خاصی که در مورد این گروه باید مورد توجه مراجع رسیدگی کننده قرار گیرد و یا باید از آن استثناء شود با توجه به پیشنهادات تشکیلات حرفه ای مربوط طی دستورالعملی به وسیله وزارت مسکن و شهرسازی به شورای انتظامی استان و مرجع تجدیدنظر ابلاغ خواهد شد.